



平成 26 年度

# 私立学校初任者研修北関東地区研修会 実施案内

主催 一般財団法人日本私学教育研究所  
 後援 日本私立中学高等学校連合会  
 " 栃木県私立中学高等学校連合会  
 " 新潟県私立中学高等学校協会  
 " 群馬県私立中学高等学校協会  
 実施 茨城県私学協会



## 研修のねらい

新規採用教員に対して私立学校教員としての心構えを体得させるとともに  
 実践的指導力の育成を図る。

- 会 期** 平成26年7月2日（水）～7月4日（金）の3日間（合宿研修）
- 会 場** ホテルレイクビュー水戸他 〒310-0015 水戸市宮町1-6-1 TEL 029-224-2727
- 参加対象者** 新潟、茨城、栃木、群馬の各県内の私立中学校・高等学校・中等教育学校に新たに採用された教員（経験者でも可）及びそれに準ずる教員

### 基本日程

第1日目 7月2日 (水)			12:30	13:30	14:00	14:30	15:50	16:00	17:10	17:30	19:30
			受 付	開 会 式	研修1 私立学校とは	研修2 教科指導	研修3 新教育課程に基づ く英語の受験指導	オリエン テーショ ン・休憩	交流 夕食会	自主学習	
第2日目 7月3日 (木)	7:00	8:10	8:30	9:45	10:30	12:10	13:00	17:00	18:00		
	起床	朝 食	移 動	研修4 授業視察 水城高等学校	移 動	研修5 グループ討議	昼 食	研修6 今日の保護者の対応	夕食	自主学習	
第3日目 7月4日 (金)	7:00	8:30	9:00	10:00	10:10	11:10	11:20	11:50	12:10		
	起床	朝 食	退出 準備	研修7 授業に対応できない 生徒への対応	休 憩	研修8 生徒指導	休 憩	研修の まとめ	閉 会 式	解散	

- ※ 研修4は、各教室への移動をお願いします。
- ※ 閉会式にて修了証をお渡しいたします。
- ※ 運営上の都合で一部日程が変更になる場合もありますので、あらかじめご承知おきください。

### 研修内容・講師・指導員等

- 研修1ー講義** 演 題：私立学校とは  
 講 師：大 窪 範 光（茨城県私学協会 会長・茨城中学・高等学校 校長）
- 研修2ー講義** 演 題：教科指導  
 講 師：坂 本 一 成（水戸葵陵高等学校 教諭）

**研修3ー講義** 演 題：新教育課程に基づく英語の受験指導  
講 師：北 峰 大 草（早稲田予備校水戸校舎）

**研修4ー授業視察** 水城高等学校

**研修5ーグループ討議**（「学習指導」「学級経営」「生徒指導」）  
指導員：杉 本 健 二（茨城キリスト教学園中学・高等学校 教諭）  
秋 田 拓 郎（茨城高等学校 教諭）  
萩 原 裕 樹（水戸葵陵高等学校 教諭）  
大久保 浩 行（つくば国際大学東風高等学校 教諭）  
菅 野 正 昭（江戸川学園取手中学・高等学校 教諭）  
梅 澤 雅 之（常総学院中学校高等学校 教諭）  
永 田 眞 裕（茗溪学園中学校高等学校 教諭）

**研修6ー講義** 演 題：今日の保護者の対応  
講 師：小野田 正 利（大阪大学大学院人間科学研究科 教授）

**研修7ー講義** 演 題：授業に対応できない生徒への対応  
講 師：加 来 慎 也（臨床発達心理士・美浦特別支援学校 教諭）

**研修8ー講義** 演 題：生徒指導  
講 師：五月女 修（明秀学園日立高等学校 教諭）

**まとめ** 研修レポート作成・提出等

---

## 参加申込方法

- ① 参加申込書と同封の「研究協議（分科会）事前レポート」（別途送付可）を、日本私学教育研究所へ郵送または、FAXでお送りください。

【送付先・問い合わせ先】 一般財団法人日本私学教育研究所 初任者研修担当  
〒102-0073 東京都千代田区九段北4-3-8 市ヶ谷UNビル6階  
TEL 03-3222-1621 FAX 03-3222-1683  
高山博通 E-mail takayama@shigaku.or.jp

- ・参加申込書及び「研究協議（分科会）事前レポート」は、一人1枚必要事項をご記入ください。
- ・複数のご参加の場合はコピーしてください。
- ・参加申込書の記載事項については、本研修以外の目的で使用することはありません。
- ・締 切 日 平成26年6月18日（水）（参加申込書・研究協議（分科会）事前レポート共）

- ② 参加確認書および指定払込票を、学校長あてにご送付いたしますので、参加費を日本私学教育研究所宛てに、送金（振り込み）してください。

- ・参加費 39,000円(1人当たり)  
[参加会費、宿泊費(2泊)・合宿中の食事代(朝食2・昼食1・夕食1・交流夕食会)]
- ・指定払込票の「払込金受領証」をもって領収書に代えさせていただきます。
- ・領収証が必要な場合には、別途発行いたしますので、上記「初任者研修担当」までご連絡ください。
- ・研修会に不参加の場合、いったん納入された参加費用は、全額返金できないことがあります。  
また、返金の清算は研修会終了後となりますので、あらかじめご承知おきください。

## グループ討議（分科会）事前レポート提出について

同封の「グループ討議（分科会）事前レポート」は、一人1枚簡潔に記入して、参加申込書と同封して送るか、別途郵送、FAX、Eメール（添付ファイルの場合：テキスト、ワード、一太郎）のいずれかの方法で送られてもかまいません。送付先は、前記「参加申込方法」①の送付先へお願いいたします。

### 宿泊について

研修会場近くの「ダイワロイネットホテル水戸」にて2泊の全員合宿とします。  
宿泊についての手配は担当事務局で行います。(他校参加者と相部屋になることもあります)

### 参加に際しての注意

1. 参加確認証 参加確認証は参加者本人が持参し、研修会当日受付にご提示ください。万一、お手元に届かない場合は、上記「初任者研修係」に電話で連絡のうえ、当日その旨を受付にお申し出ください。
2. 持参品 ノート、筆記用具、健康保険証、個人用医薬品
3. 受講中の服装 ご指導いただく先生方に失礼のない服装で受講してください。
4. 来場方法 公共交通機関をご利用下さい。
5. その他 初日の昼食は用意いたしておりませんので、済ませてからご来場ください。

### 当日の受付について

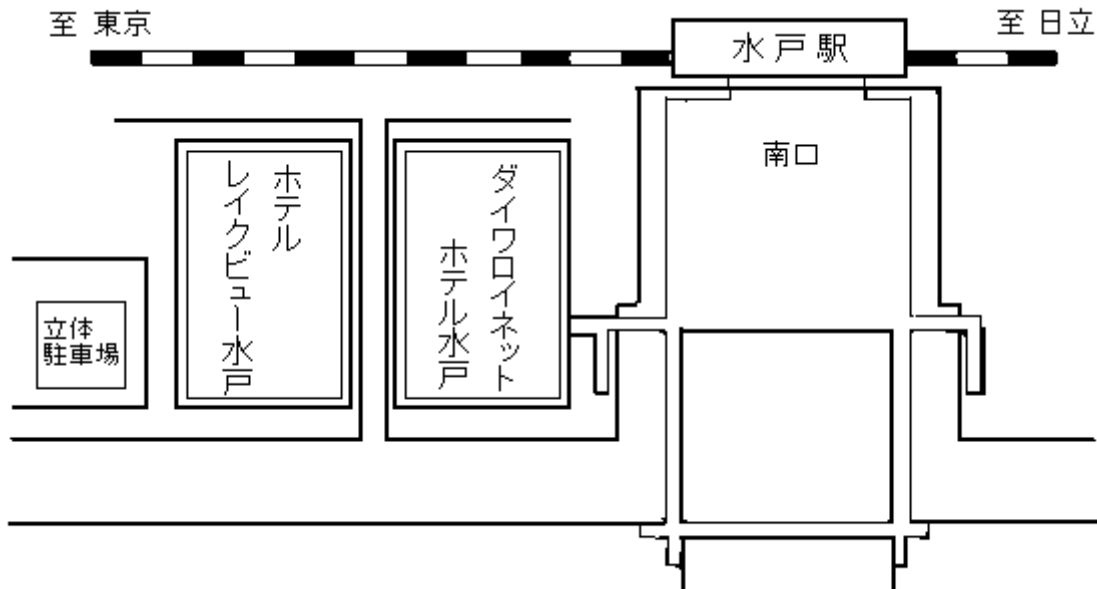
受付に12時30分～13時30分の間にお越しいただき、参加確認証をご提示ください。  
資料・ネームプレート等をお渡しします。ネームプレートは研修会終了時まで着用ください。

### 個人情報の取り扱い

当研究所では、研修会に参加される方の個人情報は厳重に管理・保護し、その取扱いについては、法令その他の規範を尊重し、細心の注意を払っております。参加申込書にご記入いただいた個人情報は、「参加確認書」及び研修会参加のために必要な書類の送付、実施要項の名簿作成、当研究所の各種研修会開催等のご案内の送付、また何らかの理由で研修会に参加される方に連絡を要する事態が生じた場合のみに利用いたします。

## ホテルレイクビュー水戸案内図

〒310-0015水戸市宮町1-6-1  
TEL 029-224-2727  
水戸駅南口下車徒歩約3分



### ●宿泊

ダイワロイネットホテル水戸 〒310-0015 水戸市宮町1-7-4 4 TEL 029-303-3311

送付先 日本私学教育研究所 **FAX番号 03-3222-1683** ※送信状は不要です  
 【申込締切日：6月18日（水）】

平成26年度 私立学校初任者研修 北関東地区研修会 参加申込書 [102- ]

- ・太線枠内に必要事項を記入、または該当する事項に○印をしてください。
- ・※の項目は、実施要項の参加者名簿に記載します。他は研究所が統計上の記録・調査に使用します。
- ・申込は一人につき一枚の申込書を使用してください。同一校から複数名でお申し込みの場合は、用紙をコピーしてご利用ください。

※都道府県名		※学校名	
学校所在地 〒			
		TEL	FAX
ふりがな ※参加者氏名		男・女 年齢( )	緊急連絡先(自宅・携帯電話番号等連絡が取れるところ)
職名 ○で囲んでください 教諭・職員・講師(常勤・非常勤) その他( )		※教科	担当科目
			校務分掌(委員会)
教職経験の有無(職名を問わず) 現勤務校に( )年・一年未満) それ以前に、私立学校 ( )年・公立 ( )年		教職以外の就業経験 有( )年間) ・ 無	
現在のクラス担任 有(中・高 ( )年生) ・ 無		現在担当のクラブ活動 有( ) ・ 無	
メールアドレス:当研究所からの研修会案内等のメール配信希望の方は、メールアドレスをご記入ください。(携帯電話のメールは不可)			
一般財団法人 日本私学教育研究所 御中		平成 26 年 月 日	
上記の通り申し込みます。		学校長氏名 ㊟	
【通信欄】			
-----			
-----			

● 参加費の送金について  
 ・この申込書をお送りいただいた後、「参加確認証」と「指定払込票」を送付いたしますので、期限までに「指定払込票」を使って参加費の送金をお願いいたします。  
 ・「指定払込票」の「払込金受領証」をもって領収書にかえさせていただきます。

