

令和5年度

私立学校初任者研修

東北地区研修会 実施案内

～私立学校教員としての心構えの体得と実践的指導力の育成～

会 期

令和5年8月2日(水)～8月4日(金)の3日間

研修会場

ウェディングエルティ

福島県福島市野田町1-10-41 TEL0120-6188-39

〈宿泊が必要な方は各自で手配をお願いします〉

募集人員

70名

参加対象者

青森・岩手・宮城・秋田・山形・福島の各県私学協会に加盟する私立中学・高等学校・中等教育学校に新たに採用された教員（経験者でも可）及びそれに準ずる教員

基本日程

	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
第1日目 8月2日 (水)				受付	開 会 式	研修1	休 憩	ワークショップ I	休 憩	経験交流会	
第2日目 8月3日 (木)		研修2	ワークショップ II	昼食		研修3	休 憩	ワークショップ III			
第3日目 8月4日 (金)	ワーク ショップ IV	休 憩	報告	ま と め	閉 会 式						

研修1

講 義：「未来の時代を読む契機
～ジュネーブウェルビーイング憲章（2021年）& Earth for All（2022年）～」
講 師： 平 方 邦 行 一般財団法人日本私学教育研究所 所長

研修2

講 義：「新学習指導要領に基づく観点別学習状況の評価と方法について(仮)」
講 師： 坂 本 篤 史 国立大学法人福島大学人間発達文化学類 准教授

研修3

講 義：「私学における探究的な学びについて(仮)」
講 師： 鍋 島 史 一 教育実践研究オフィスF 代表

ワークショップ

- I. 「建学の精神と私学の教員として自分が目指すもの(私の教師像)」
- II. 「観点別学習状況の評価と方法について」
- III. 「探究的な学びへの取組みについて」
- IV. 各テーマを再度議論しながら発表用パワーポイント資料を作成する

ファシリテーター： 那 須 健 二 東日本国際大学附属昌平中学・高等学校 副校長
菅 野 史 恵 福島東稜高等学校 教頭
平 栗 洋 三 郡山女子大学附属高等学校 教頭
鈴 木 祥 之 福島成蹊中学・高等学校 教頭

報 告

3回のワークショップで話した内容の概要を各グループの発表者がパワーポイント資料を使い報告します。

主催：一般財団法人日本私学教育研究所 実施：福島県私立中学高等学校協会
後援：日本私立中学高等学校連合会／青森県私立中学高等学校長協会／一般社団法人岩手県私学協会／
山形県私立中学高等学校協会／秋田県私立中学高等学校協会／宮城県私立中学高等学校連合会

参加申し込み方法

(1) 最終ページの「参加申込書」に必要事項を記入し、一般財団法人日本私学教育研究所まで郵送、FAX、メール添付のいずれかの方法でお送り下さい。（「参加申込書」は研究所HPからダウンロードすることもできます。）

締切日 **令和5年6月30日（金）**（必着）

(2) 「参加申込書」の受付後、「参加確認証」と「参加費等請求書（コンビニ支払用紙）」を学校長宛に送付します。参加費は「参加費等請求書（コンビニ支払用紙）」で、指定されたコンビニエンスストアでお振込下さい。なお、参加費の領収書は「払込受領書」をもって代えさせていただきますので、大切に保管して下さい。また「参加確認証」は、研修会当日ご持参下さい。

参加費 **19,000円** ※参加会費、昼食代（8/3）、経験交流会代を含む。

(3) 《注意事項》

＜参加申込について＞

申込後、2週間以内に「参加確認証」「参加費等請求書（コンビニ支払用紙）」が届かない場合は、電話にてご連絡下さい。

＜変更・キャンセル・欠席について＞

「参加申込書」の「通信欄」に変更・キャンセル・欠席等の旨を記入し、**必ずFAX**にて日本私学教育研究所へご連絡下さい。【**キャンセル期限 7月26日（水）**】

キャンセルの場合は、「キャンセル確認書」をFAXにて返信します。

変更の場合は、「参加確認証（再発行）」を郵送します。上記書類が届かない場合は、必ず電話にてご確認下さい。

7月26日（水）迄のご連絡	7月27日（木）以降のご連絡及び無断欠席
事務手数料1,000円を差引いた参加費を返金致します。	参加費の返金はできません。研修会資料等の発送をもって代えさせていただきます。参加費未払いの場合は、キャンセル料として参加費全額を申し受けます。天変地異や自然災害等によるキャンセルの場合は、状況により対応しますのでご相談下さい。

事前レポートの提出について

研修会参加者全員に、事前に標記レポートを提出していただき、ワークショップではそのレポートをもとに討議を行います。参加予定者は、日本私学教育研究所のHPより指定用紙をダウンロードの上、作成して下さい。作成方法・提出方法等については指定用紙に付記した注意書をご覧ください。提出締切日は参加申込書と同様です。

＜事前レポートの作成方法と送付方法＞

下記の日本私学教育研究所のHPからダウンロードしてWordに直接入力し、メールに添付して送信して下さい。手書き（印刷媒体）での提出は認められません。

一般財団法人日本私学教育研究所ホームページ <https://www.shigaku.or.jp/>

（研修会情報 > 初任者研修地区研修会 > 令和5年度初任者研修地区研修会 > 東北地区（青森・岩手・宮城・秋田・山形・福島）・事前レポート）

送付先・問い合わせ先

一般財団法人日本私学教育研究所 初任者研修係 相田・高山・田淵

〒102-0073 東京都千代田区九段北4-3-8 市ヶ谷 UN ビル 6F

TEL 03-3222-1621 FAX 03-3222-1683

E-mail: kenkyu-kenshu@shigaku.or.jp HP: <https://www.shigaku.or.jp/>



個人情報取り扱い

当研究所では、研修会に参加する方の個人情報は厳重に管理・保護し、その取扱いについては法令その他の規範を尊重、細心の注意を払っています。参加申込書に記入された個人情報は、「参加確認証」及び研修会参加のために必要な書類の送付、参加者名簿の作成、当研究所からの各種研修会開催等の案内送付、何らかの理由で研修会参加者に連絡する事態が生じた場合にのみ使用します。

参加に際しての注意

(1) 当日の受付について

場所： ウェディングエルティ 1階スクエア北前（研修会場入口）

時間： 12時～13時

- ① 参加者は参加確認証をご持参下さい。
- ② 受付にて資料・名札等をお渡しします。名札は研修会終了時までご着用下さい。
- ③ 最新の新型コロナウイルス感染症への対策・対応は日本私学教育研究所ホームページをご覧ください。
(<https://www.shigaku.or.jp/>)

(2) 持参品

参加確認証・ノート・筆記用具・健康保険証・個人用医薬品。できるだけ各自のPCをご持参下さい。

(3) 受講中の服装

ご指導いただく先生方に失礼のない服装で受講して下さい。

(4) 来場方法

駐車場をご用意しておりませんので、公共交通機関をご利用下さい。

(5) その他

- ・食物アレルギーについて参加申込書の所定欄にご記入下さい。ただし、ホテルには可能な限り、対応をお願いしますが、全てに対応できない場合もあることをご了承下さい。
- ・本研修会の研修期間中、参加者等の傷害保険には主催者として加入していませんので、ご承知おき下さい。
- ・研修会の様子を伝えるため、主催者が会場内で写真/動画撮影をし、今後の研修会案内での使用を予定しております。撮影につきましては、故意に顔を大きく撮影することはありませんが、写真や動画内に映り込む可能性があります。予めご了承願います。

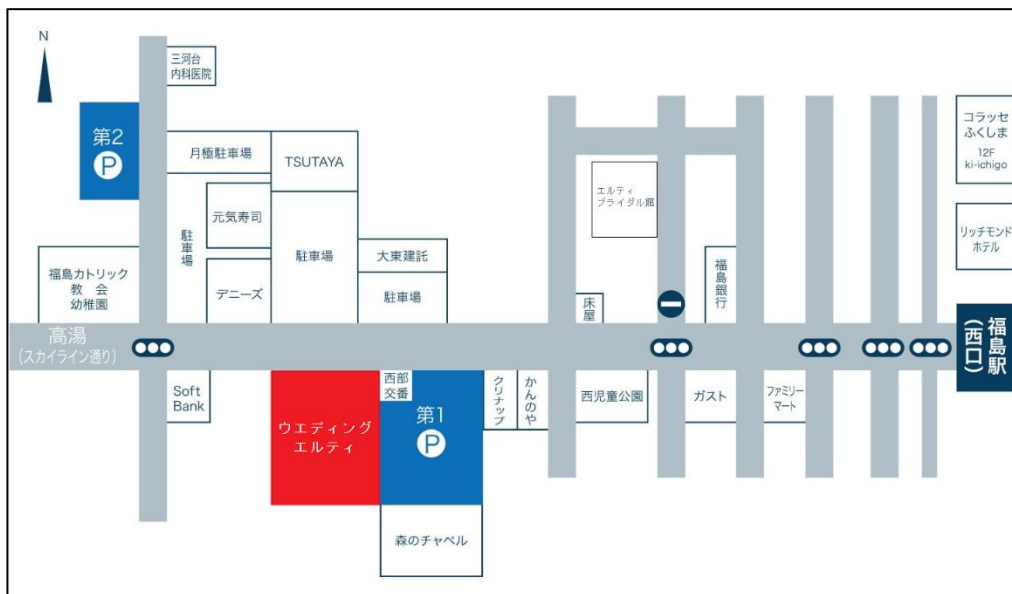
研修会場について

ウェディングエルティにて3日間の研修会を実施します。宿泊が必要な方は各自で手配をお願いします。

ウェディングエルティ

福島市野田町1-10-41 TEL：0120-6188-39

【アクセス】福島駅西口より徒歩8分（福島駅西口を出て、県道70号線を直進すると左側に見えます。）



送付先 一般財団法人日本私学教育研究所

【申込締切日：6月30日（金）】

FAX 03-3222-1683 E-mail kenkyu-kenshu@shigaku.or.jp

E-mail添付で送信する場合は必ず、「件名」に「東北地区初任研」と表示して下さい。

令和5年度 私立学校初任者研修 東北地区研修会 参加申込書

- ・太線・太線枠内に必要事項を記入、または該当する事項を○で囲んで下さい。
- ・※の項目は、実施要項の参加者名簿に記載します。他は研究所が統計上の記録・調査に使用します。
- ・申込は一人につき一枚の申込書を使用して下さい。同一校から複数名でお申し込みの場合は、用紙をコピーしてご利用下さい。
- ・「事前レポート」も併せてお送り下さい。

※県名		※学校名		
学校所在地 〒				
TEL		FAX		
ふりがな ※参加者氏名		性別	年齢	緊急連絡先 ①携帯電話等 ②自宅電話等
※職名 ○で囲んで下さい 教諭・職員・講師（常勤・非常勤） その他（ ）		※教科	担当科目	校務分掌（委員会）
教職経験の有無（職名を問わず） 現勤務校に（ 年・1年未満） それ以前に（私立学校 年・公立 年）		教職以外の就業経験 有（ 年間）・無		
現在のクラス担任 有（中・高 年生）・無		現在担当のクラブ活動 有（ ）・無		
食物アレルギーの有無 有・無		「有」の方には「食物アレルギー調査用紙」を参加確認証に同封するので、必要事項を記入の上、到着後一週間以内にFAXまたはメール添付で研究所に返報して下さい。		
令和5年 月 日				
一般財団法人日本私学教育研究所 御中 上記の通り申し込みます。				
校長氏名			印	
【通信欄】				

※参加申込書の記載事項については、本研修以外の目的で利用することはありません。