

平成 28 年度 全国私立中学高等学校
私立学校専門研修会
イノベーション教育(グローバル・ICT 活用)研究部会
実施案内

主催 一般財団法人日本私学教育研究所
後援 日本私立中学高等学校連合会

***** 研究のねらい *****

「IT 先進国に学ぶ～ICT 活用は教育課題を克服できるか～」

グローバル化時代に求められる ICT 活用は、我が国の学校教育現場にとって長年且つ喫緊の課題である。世界的に見ても遅れが目立つこの問題に対して、我々はどう立ち向かうべきかを考える必要がある。

我が国の学校教育では、これまで情報教育、教科指導における ICT を活用した授業、校務の情報化の 3 つの側面を通して教育活動の質の改善を目指したモデル事業やガイドラインの整備が進められてきた。これらの政策方針をまとめた文部科学省の「教育の情報化ビジョン」では、21 世紀の知識基盤社会やグローバル化、OECD のキーコンピテンシーに触れるとともに、学習指導要領でも確かな学力育成には基礎的な知識・技能の習得、これらを活用して課題を解決するための思考力・判断力・表現力等及び主体的に学習に取り組む態度等を育む必要があるとしている。

しかし、次々と最新の ICT 機器が学校現場に持ち込まれ、熱心に研究が続けられてきたにも拘わらず、関係者によれば教育での ICT 活用は 20 年以上遅滞したままだという。つまり、これらのことは、これまでの取り組みが必ずしも上手くいっていないことを表している。

ICT が学校教育に与えるインパクトの予測や期待は極めて難しく、また、当初の目標通りに進まない事象を見直すことは更に困難と言える。だが、グローバル化の進展で厳しい国際競争に晒されている我が国に悠長に構えている時間はない。我々はどこで道に迷ったのか、何故遅滞しているのか、問題解決に向けて何をすべきか、正面から考え直すことを迫られている。

今回は世界の IT 企業の大拠点となっているアメリカ・シリコンバレーを訪れ、最新の ICT の現状を把握するとともに、これら ICT をどのように教育に取り入れているのか、Adobe や Google の教育セクション関係者と意見交換を行い現地 ICT 活用先進校の授業等を視察する。

今回の視察が学校現場での問題解決の糸口となり、生徒にとって理想的な ICT 活用が早急に実現され、教育課題の克服へと繋がることが望まれる。

◆ 会 期 ◆ 平成 28 年 5 月 10 日 (火) ～16 日 (月)

◆ 場 所 ◆ アメリカ・シリコンバレー

【宿泊】シェラトン・フィッシャーマンズ・ワーフ (サンフランシスコ)

Sheraton Fisherman's Wharf Hotel

2500 Mason Street, San Francisco, California 94133, United States

Phone:(415)362-5500

<http://www.sheratonatthewharf.com/>

◆ 募集人員 ◆ 30 名 (最少催行人員 25 名)

◆ 参加対象 ◆ 理事長・校長またはそれに準ずる者

◆ プログラム概要 ◆

- ① IT 関連企業 (Adobe、Google) の視察及び教育担当チームとのミーティング
- ② ICT 活用先進校 (Palo Alto High School など) の視察及び授業者とのミーティング
- ③ アメリカの最新の教育事情の研究

◆ 行程表 (予定) ◆

日次	スケジュール	食事	宿泊地
1日目 5/10 (火)	15:00 成田空港第1ターミナル集合 17:10 成田(東京)発 UA838便 サンフランシスコへ (日付変更線)	夕:機内	
	10:30 サンフランシスコ着 昼 昼食(フィッシャーマンズ・ワーフのレストランにて) 午後 市内視察 (ツインピークス、ギラテリスクエア、ゴールデンゲートブリッジ) 17:00 ホテル(シェラトン・フィッシャーマンズ・ワーフ)着 18:00 オリエンテーション(ホテル内バンケットにて夕食)	朝:機内 昼:あり 夕:あり	サンフランシスコ
2日目 5/11 (水)	08:30 ホテル発、専用バスにて Palo Alto High School へ 09:30 Palo Alto High School 視察及び授業者とのミーティング 11:30 Palo Alto High School 発、Adobe 本社へ 12:30 昼食(アドビ・カフェにて) 13:30 Adobe 本社視察及び教育担当チームとのミーティング 16:00 Adobe 本社発、ホテルへ 17:00 ホテル着 18:00 夕食(レストランにて)	朝:あり 昼:あり 夕:あり	サンフランシスコ
3日目 5/12 (木)	10:00 ホテル発、専用バスにて Google 本社へ 11:00 Google 本社視察 12:00 昼食(チャーリーズ・カフェにて) 13:00 Google for Education のビジョン 14:00 事例紹介(西海岸の学校で調整中) 15:00 製品部門によるプレゼンテーション 16:00 振り返り 17:00 Google 本社発、レストランへ 18:00 夕食(レストランにて)	朝:あり 昼:あり 夕:あり	サンフランシスコ
4日目 5/13 (金)	08:00 ホテル発、専用バスにて視察校へ 午前 学校視察(調整中) 午前 視察校発、ホテルへ 昼 昼食(各自) 午後 フリー 夜 夕食(各自)	朝:あり 昼:なし 夕:なし	サンフランシスコ
5日目 5/14 (土)	終日 フリー ※オプションツアー ① ナパ・バレエ ワイナリー見学(終日・昼食付) ② アルカトラス島半日観光(午後・昼食無) 18:00 意見交換会・懇親会(ホテル内バンケットにて夕食)	朝:あり 昼:なし 夕:あり	サンフランシスコ
6日目 5/15 (日)	08:00 ホテル発、専用バスにてサンフランシスコ空港へ 11:20 サンフランシスコ発 UA837便 成田(東京)へ	朝:あり 昼:機内 夕:機内	<機中泊>
7日目 5/16 (月)	14:10 成田(東京)着、入国手続後、各自解散	朝:— 昼:—	

※ 日程、視察先、食事会場については、やむを得ない事由により変更する場合があります。なお、最終行程表は、出発の1週間前頃にお送りします。

◆ 宿泊案内 ◆

シェラトン・フィッシャーマンズ・ワーフ

Sheraton Fisherman's Wharf Hotel 2500 Mason Street, San Francisco, California 94133, United States



◆ 参加申し込み方法 ◆

下記「参加申し込みの注意」をご覧くださいの上でお申し込み下さい。

① 申し込み先

一般財団法人日本私学教育研究所・私立学校専門研修会担当 宛
〒102-0073 東京都千代田区九段北 4-3-8 市ヶ谷 UNビル 6階
電話 03-3222-1621 FAX 03-3222-1683
ホームページ <http://www.shigaku.or.jp/>

② 申し込み締切日 平成 28 年 3 月 18 日 (金) 必着

申し込みは先着順に受け付けますので、募集人員を超えた場合は期日前でも締め切らせていただきます(申し込みを締め切った場合は当研究所ホームページ上でお知らせします)。

◆ 参加費 ◆ 378,000 円 (基本旅行代金：2 名 1 室 / 往復エコノミークラス)

参加費(基本旅行代金)には、往復航空運賃(ユナイテッド航空使用、エコノミークラス)、宿泊費(シェラトン・フィッシャーマンズ・ワーフ、2名1室利用)、食費(毎朝食、昼食3回、夕食4回)、市内観光代、専用車代、現地ガイド代、団体行動中のチップ代、添乗員費用、空港諸税が含まれます。

なお、渡航手続関係諸費用、燃油サーチャージ代、往復航空機のグレードアップ追加料金、宿泊ホテルの1人部屋追加料金(5泊分:115,000円)、食事中の飲物代、オプションツアー料金、成田空港発着の国内接続便の追加料金、任意海外旅行保険料、ESTA申請手数料などは参加費には含まれません。参加費を含む旅行代金等のご案内は、旅行社(株式会社JTBコーポレートセールス教育第一事業部)よりご案内し、請求いたします。

◆ 参加申し込みの注意 ◆

- ① 「参加申込書」に必要事項をご記入の上、上記申し込み先に郵送またはFAXでお送り下さい。
- ② 参加申し込みの受付後、当研究所より「参加確認証」をご本人宛てにお送りします。「参加確認証」は、研修会当日ご持参いただき、旅行社添乗員または事務局職員にご提示下さい。また、旅行社より「渡航関係書類」及び「参加費請求書」をご本人宛にお送りします。なお、渡航手続書類作成にあたっては、パスポート(旅券)の写しが必要となりますのでご準備下さい(参加申し込みの際にもパスポート番号が必要になります。また、パスポートは、入国時から90日以上有効期間が必要です) ※日本国籍以外の方はビザの取得が必要になる場合がございます。
- ③ 研修会への参加申し込み後及び参加費支払い後の変更・取り消しについては、必ずFAXにてご連絡下さい。その場合、**3月28日(月)17時まで**にご連絡があった場合は、取り消し料はかかりません。それ以降の取り消しについては、旅行社の規定の取消料が発生いたしますので、ご注意下さい。詳細は旅行社からご案内される書面をご確認ください。

◆ 個人情報の取り扱い ◆

当研究所では、研修会に参加される方の個人情報は厳重に管理・保護し、その取り扱いについては、法令その他の規範を遵守し、細心の注意を払っております。参加申込書にご記入いただいた個人情報は、「参加確認証」及び研修会参加のために必要な書類の送付、実施要項の名簿作成、当研究所の各種研修会開催等のご案内の送付、また、何らかの理由で研修会に参加される方に連絡を要する事態が生じた場合にのみ利用いたします。

① 参加者氏名		(ふりがな)		〔男〕 〔女〕	
② 学校名		③ 職名			
学校区分		1. 中学校 2. 高等学校 3. 中高併設校 A. 男子校 B. 女子校 C. 共学校 (含む男女別学校)			
④ 学校住所		〒			
TEL () / FAX ()					
⑤ 渡航関係書類送付先*		〒			
※上記参加者本人の所属学校以外への送付を希望する場合は、その送付先をご記入下さい。		(受取人氏名)			
⑥ 参加者緊急連絡先*		※緊急の場合、確実に連絡が取れる携帯電話番号、自宅電話番号等をご記入下さい。			
⑦ メールアドレス*		[]			
※今後、当研究所から研修会等の案内のメール配信をご希望の方は、メールアドレス（携帯電話のアドレスは不可）をご記入下さい。なお、過去に当研究所の研修会に参加し申込書にご記入いただいた方は登録されておりますので再度ご記入の必要はありません。アドレス変更の場合のみご記入下さい。					
⑧ 旅券（パスポート）情報					
※こちらの情報をもとに航空機の予約を行いますので、スペルなどお間違えないようご注意ください。					
〔国籍：] 〔生年月日： 年 月 日〕					
〔パスポートネーム（ローマ字）：姓 名]					
〔旅券番号：] 〔有効期間満了日： 年 月 日〕					
⑨ 航空機のグレードアップ希望・宿泊ホテルのお部屋タイプについては、下記の欄に○を付けて下さい。 同室希望の方がいらっしゃる場合は、氏名をご記入下さい。※宿泊ホテルの1人部屋追加料金は、5泊で115,000円です。 ※ビジネスクラスUPの追加料金は時価となりますが、+60万円程度をお考え下さい。					
航空機のグレードアップ希望： 有 ・ 無					
ツイン1名利用（シングル） ・ ツイン2名利用（同室者のお名前：) ※ご希望がある場合のみ記入					
⑩ 5月14日オプションツアーご希望の場合は、以下のコースに○印を付けて下さい（追加料金）。					
A ワイナリー見学【終日。18,000円。送迎代、入場料、試飲代、昼食代、ガイド料含む】					
B アルカトラス島半日観光【午後。9,000円。乗船料、入島料、ガイド料含む】※昼食は含みません。					
※いずれも最少催行人員10名					
⑪ 成田空港発着の国内接続便を利用する場合は、利用空港名をご記入下さい（追加料金）。					
[空港発着便希望]					
⑫ 参加の目的をご記入下さい。					
⑬ 通信欄 ☆重要☆ 2011年3月1日以降にイラン、イラク、スーダン、シリア、リビア、ソマリア、イエメンへの渡航歴のある方はビザの取得が必要です。該当する方は、速やかに旅行社へご連絡願います。					
※郵送またはFAXでお申し込み下さい。 ※複数名の参加の場合は、本参加申込書をコピーしてご記入下さい。				受付番号 []	